

## 災害支援制度の細目及び基準

### 1 ボランティア団体・グループ（以下「NPO」を含む。）が「ボランティア活動」で申請する場合

支 援 資 金	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 100万円以内</li> </ul>
支援資金交付の条件	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ ボランティア団体・グループに対して交付する。</li> <li>○ 災害発生時から6か月以内のボランティア活動を対象とする。ただし、災害の状況に応じて対象期間を拡大することができる。</li> <li>○ 5名以上のボランティアによって構成されていること。</li> <li>○ 被災地において原則として延べ5日間以上のボランティア活動を行ったこと。</li> </ul>
対 象 経 費	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 被災地におけるボランティア活動に要する交通費。</li> <li>○ ボランティア活動に要する機材・工具類の購入又は借上げ。</li> <li>○ ボランティア活動に要する事務消耗品等の購入。</li> <li>○ 車両の借上げ、ガソリン代金、有料道路通行料、駐車料金。</li> <li>○ 炊出し・配食の食材の購入及び機材・食器類の購入又は借上げ。</li> <li>○ ボランティア保険料（ボランティア活動保険、天災危険保障プランに係る全国社会福祉協議会が定める基準額の範囲内）。</li> <li>○ 旅費（出発地から被災地までの交通費等）・宿泊費・食費は対象外。</li> </ul>
支援対象活動の例示	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 避難所で炊出し及び配食の活動を行う。</li> <li>○ 児童・老人・障害者等の安否確認や関係機関への連絡を行う。</li> <li>○ 救援物資の仕分け・配分及び配達を行う。</li> <li>○ 老人・障害者等の世帯における家屋の補修等を行う。</li> <li>○ 老人・障害者等の入浴や介護の支援を行う。</li> <li>○ 老人・障害者等の病院等への移送支援を行う。</li> <li>○ 児童・老人・障害者等の理容・美容サービスを行う。</li> <li>○ 避難場所、仮設住宅等において乳幼児の保育を行う。</li> <li>○ 医師、看護師による医療相談を行う。</li> <li>○ ケースワーカー、民生委員等による生活相談を行う。</li> <li>○ 被災した外国人への通訳や各種の相談を行う。</li> </ul>

2 災害ボランティアセンター、ボランティア団体・グループが「活動拠点事務所」で申請する場合

支 援 資 金	○ 300万円以内
支援資金交付の条件	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 災害ボランティアセンター、ボランティア団体・グループに対して交付する。</li> <li>○ 市町村規模若しくはそれに相当するボランティアセンター、ボランティア団体とする。</li> <li>○ 被災地の災害対策本部と活動拠点事務所設置について連携が取れていること。</li> <li>○ 災害発生時から6か月以内の範囲の活動を対象とする。 ただし、災害の状況に応じて対象期間を拡大することができる。</li> <li>○ 概算払い、終了時精算払いとする。</li> </ul>
対 象 経 費	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 活動拠点用事務所の備品・機材・機器の購入又は借上げ費用。</li> <li>○ 活動拠点用事務所の事務用品等消耗品の購入。</li> <li>○ 活動拠点用事務所の光熱水費、電話・ファックス・印刷等の経費。</li> <li>○ 交付条件に満たないボランティア団体・グループが災害ボランティア活動を行い、ボランティアセンターとして取りまとめ支出した際の経費。</li> <li>○ 活動拠点用事務所の借上げ費用。</li> </ul>
支援対象活動の例示	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ ボランティア活動拠点の場とする。</li> <li>○ 広報誌や情報誌の発行等各種の情報提供の場とする。</li> <li>○ ボランティアをコーディネートするための講習会や連絡調整を行う場とする。</li> </ul>

<注> 災害ボランティアセンター及び都道府県社会福祉協議会並びに日本赤十字社支部が中核となり県段階の活動拠点事務所を設置したときは、特に認められる場合、この基準にかかわらず必要とする資金を支援する。

### 3 福祉施設が「活動拠点施設」で申請する場合

支 援 資 金	○ 300万円以内
支援資金交付の条件	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 福祉施設に対して交付する。</li> <li>○ 災害発生時から6か月以内の範囲を対象とする。 ただし、災害の状況に応じて対象期間を拡大することができる。</li> <li>○ 公費補助の対象となる場合は交付の対象としない。</li> <li>○ 概算払い、終了時精算払いとする。</li> </ul>
対 象 経 費	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 臨時避難所として機能するために要する機材・機器・資材購入又は借上げの経費。</li> <li>○ 被災地域内における福祉支援の拠点として活動するために要する機材・機器・資材購入又は借上げの経費。</li> <li>○ 介護福祉士、ホームヘルパー、医師、看護師等の専門職員を臨時的に雇用する経費。</li> </ul>
支援対象活動の例示	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 福祉施設内で児童・老人・障害者等に施設の機能を活用して介護・看護・保育等を行う。</li> <li>○ 福祉施設内で児童・老人・障害者等に施設の機能を活用して入浴・食事等のサービスを行う。</li> <li>○ 福祉施設を拠点として、被災地域に介護福祉士、ホームヘルパー、医師、看護師等の専門職員を派遣して介護・看護・保育等を行う。</li> <li>○ 福祉施設の敷地や場所をボランティア活動拠点の場とする。</li> </ul>

#### 4 社会福祉施設が「破損復旧施設」として申請する場合

支 援 資 金	○ 300万円以内
支援資金交付の条件	○ 福祉施設に対して交付する。 ○ 災害発生時から6か月以内の範囲を対象とする。 ただし、災害の状況に応じて対象期間を拡大することができる。 ○ 公費補助の対象となる場合は交付の対象としない。 ○ 概算払い、終了時精算払いとする。
対 象 経 費	○ 破壊若しくは破損した建物の建替え、応急修理に要する経費。 ○ 破壊若しくは破損した設備の買い替え、応急修理に要する経費
支援対象活動の例示	○ 破壊若しくは破損した建物の建替え、応急修理を行う。 ○ 破壊若しくは破損した設備の買い替え、応急修理を行う。

#### 5 社会福祉施設が「臨時避難施設」で申請する場合

支 援 資 金	○ 300万円以内
支援資金交付の条件	○ 福祉施設に対して交付する。 ○ 災害発生時から6か月以内の範囲を対象とする。 ただし、災害の状況に応じて対象期間を拡大することができる。 ○ 公費補助の対象となる場合は交付の対象としない。 ○ 概算払い、終了時精算払いとする。 ○ 福祉施設には、デイサービスセンター、無認可保育所、児童館、小規模作業所等も対象とする。 ○ 臨時避難場所には、学校校舎、公民館、自治会集会場等の他、個人住宅も対象とする。
対 象 経 費	○ 福祉施設が破壊若しくは破損し、当該福祉施設で利用者に対し、サービスを提供することが不可能となったとき、代替施設として他の建物を一時的に確保若しくは借用するための経費。
支援対象活動の例示	○ 福祉施設が破壊若しくは破損し、当該福祉施設で利用者に対し、サービスを提供することが不可能となったとき、代替施設として他の建物を一時的に確保若しくは借用する。